Gemeinde Oftersheim
Rhein-Neckar-Kreis

Die Gemeinde Oftersheim (11.950 Einwohner) sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Mitarbeiter/in für den Bereich „Kommunales Gebäudemanagement“

Aufgabenbereich:

- Bauunterhaltung der öffentlichen Gebäude, Aufstellen von Leistungsverzeichnissen, Abwicklung von Vergabeverfahren, Bauüberwachung, Abrechnung
- Koordination von Reinigungsmaßnahmen
- Betreuung haustechnischer Anlagen und technischer Einrichtungen
- Betreuung der elektronischen Schließanlagen kommunaler Gebäude und Schlüsselverwaltung
- Umsetzung von Brandschutzkonzepten
- Unterhaltung der Straßenbeleuchtung, Signal- und Lichtzeichenanlagen
- Betreuung des Entwässerungsnetzes Aussiedlerhöfe

Einstellungsvoraussetzungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Bautechniker/in oder eine vergleichbare Berufsqualifikation

Welche Eigenschaften sollten Sie mitbringen?

- Gute EDV-Kenntnisse (u.a. Excel, Word)
- Sichere Anwendung der VOB/VOL
- Schnelle Auffassungsgabe
- Teamfähigkeit und Flexibilität

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Vergütung nach TVöD (Tarifvertrag öffentlicher Dienst)
- Die üblichen Sozialleistungen im öffentlichen Dienst

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, ggf. Zusatzqualifikationen, Arbeitszeugnisse früherer Arbeitgeber etc.) richten Sie bitte bis spätestens **16.01.2015** an das **Bürgermeisteramt Oftersheim, Personalamt, Mannheimer Straße 49, 68723 Oftersheim**.

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzes vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Ernst Meißner, Telefon: 06202/597-205, E-Mail: bauamt@gemeinde.oftersheim.de, zur Verfügung.